

STRUMENTI DI AUTENTICAZIONE IN RETE PR L'ACCESSO AI SERVIZI E ALLE INFORMAZIONI

UN MODELLO LOGICO

Renzo Ullucci

Punto di partenza: esigenze

- L'offerta sempre più ampia dei servizi ai cittadini e alle imprese pone il tema della **certificazione** al centro dell'attenzione.
- Certificazione della **identità** e della **volontà** del soggetto dichiarante, certificazione della **avvenuta consegna** del messaggio elettronico, certificazione dell'**avvenuto pagamento**, costituiscono solo una esemplificazione della tematica.



formalizzare la volontà
del richiedente
disponente

Autenticità
Integrità
Non ripudio



certificare la data
e l'ora in cui si
verifica un evento

Integrità e
data certa



garantire gli eventi
legati al trasporto
di messaggi

Certificazione
nel trasporto



garantire il corretto
completamento
delle transazioni
finanziarie

Integrazione
dei pagamenti

Codice Amministrazione Digitale

Art. 64. Modalità di accesso ai servizi erogati in rete dalle PA

- La carta d'identità elettronica e la carta nazionale dei servizi costituiscono strumenti per l'accesso ai servizi erogati in rete dalle pubbliche amministrazioni per i quali sia necessaria **l'autenticazione informatica**.



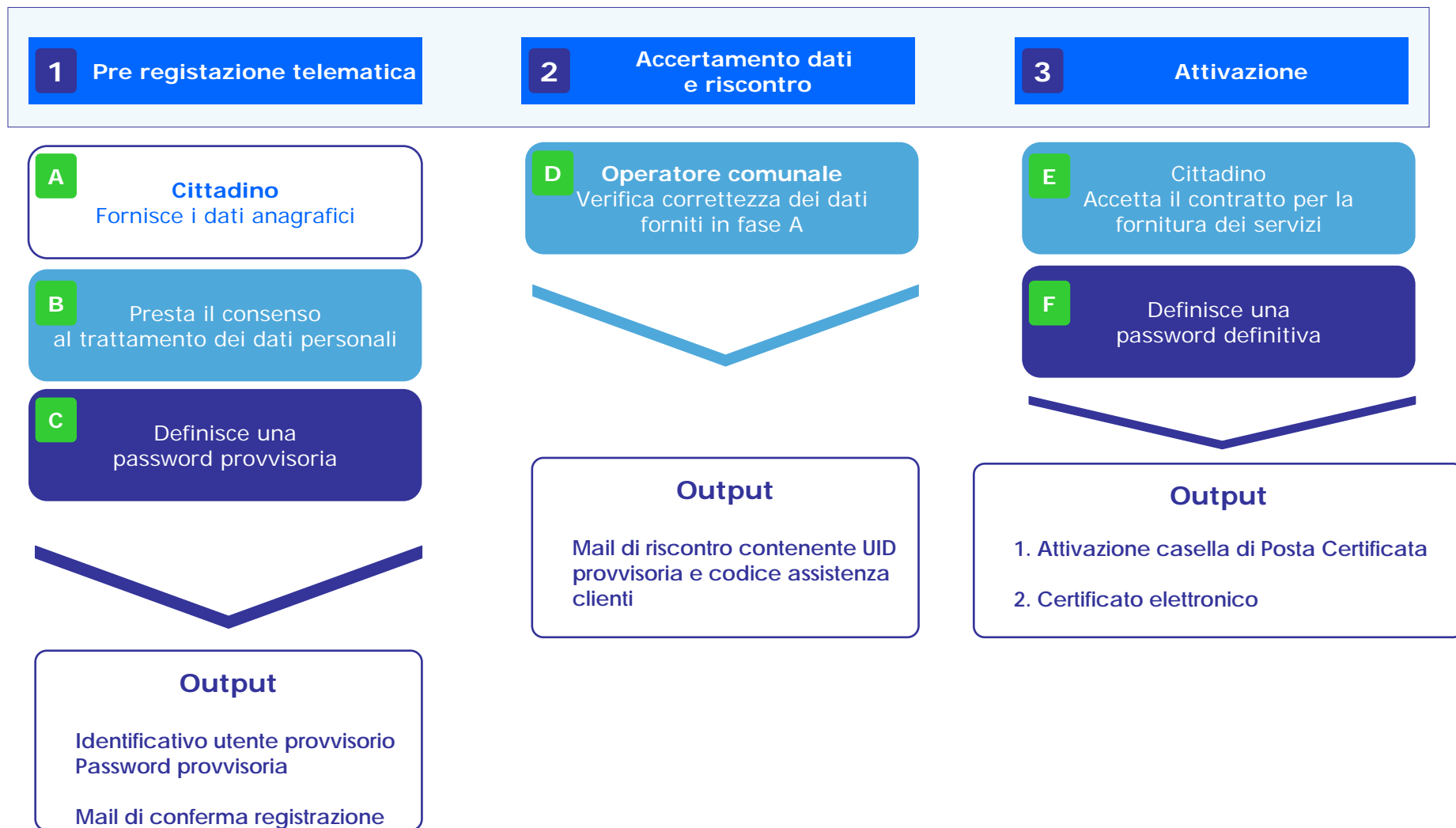
- Le pubbliche amministrazioni possono consentire l'accesso ai servizi in rete da esse erogati che richiedono l'autenticazione informatica **anche con strumenti diversi** dalla carta d'identità elettronica e dalla carta nazionale dei servizi, **purche' tali strumenti consentano di accertare l'identità del soggetto che richiede l'accesso** (...)



Mario.rossi
pw456yzx

- (...) con decreto del Pres. del CdM (...) e' fissata la data, comunque non successiva al 31 12 2007, a decorrere dalla quale non e' più consentito l'accesso ai servizi erogati in rete dalle PA, con strumenti diversi dalla CIE e dalla CNS.

Schema organizzativo (Esempio progetto people)



Sviluppo dei servizi



Sistemi trasversali: rappresentano i sistemi infrastrutturali di base come ad esempio per l'accesso e l'autenticazione. Avere dei soggetti che si occupano prioritariamente di tali ambiti consente alle Amministrazioni di concentrarsi sullo sviluppo dei servizi verticali.

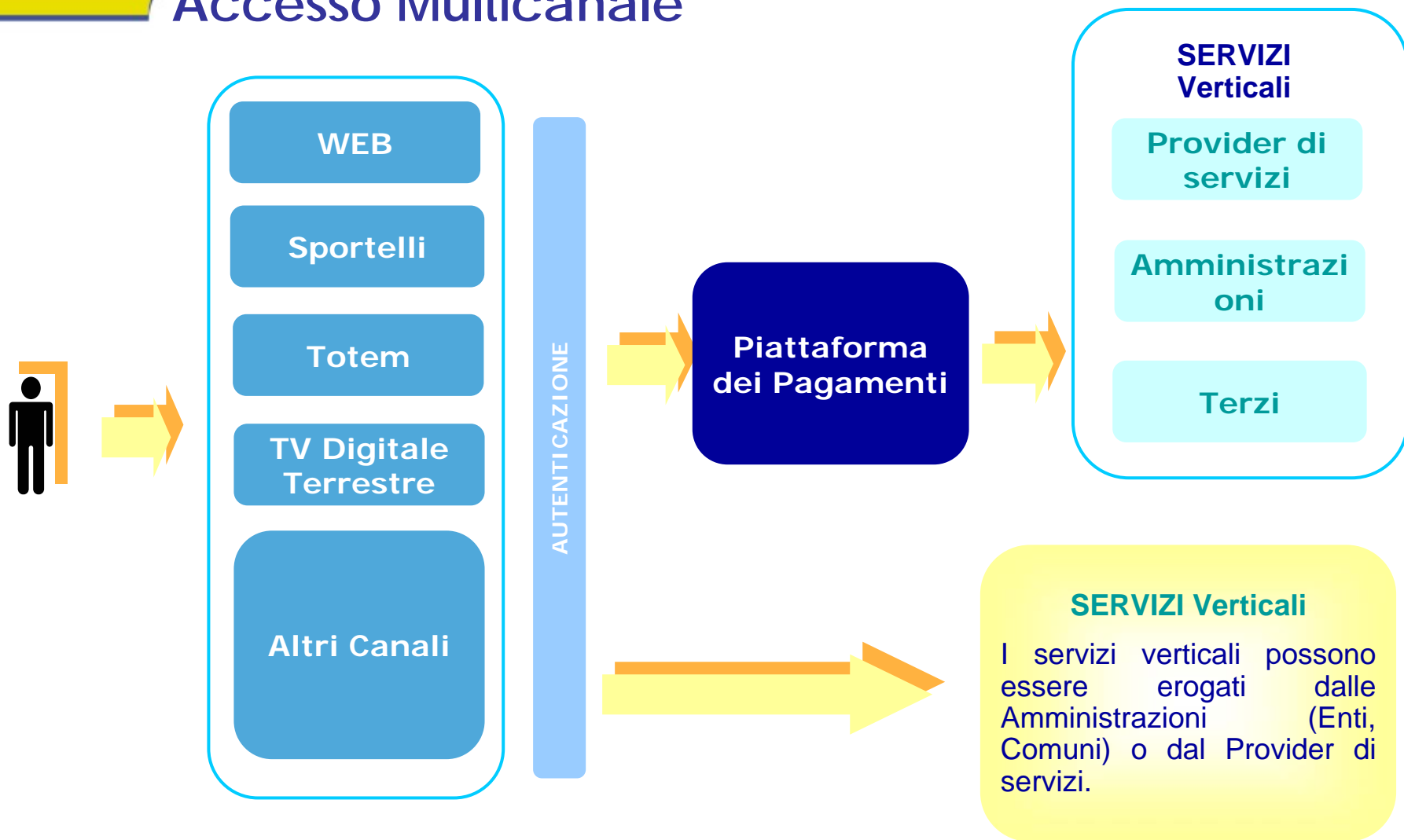
Servizi trasversali: rappresentano i servizi di supporto alla gestione di istanze telematiche.

- ❑ **Servizi di comunicazione digitale;** PEC Bollo Virtuale, DPM.
- ❑ **Servizi di pagamento** a supporto del completamento delle istanze digitali

Servizi verticali

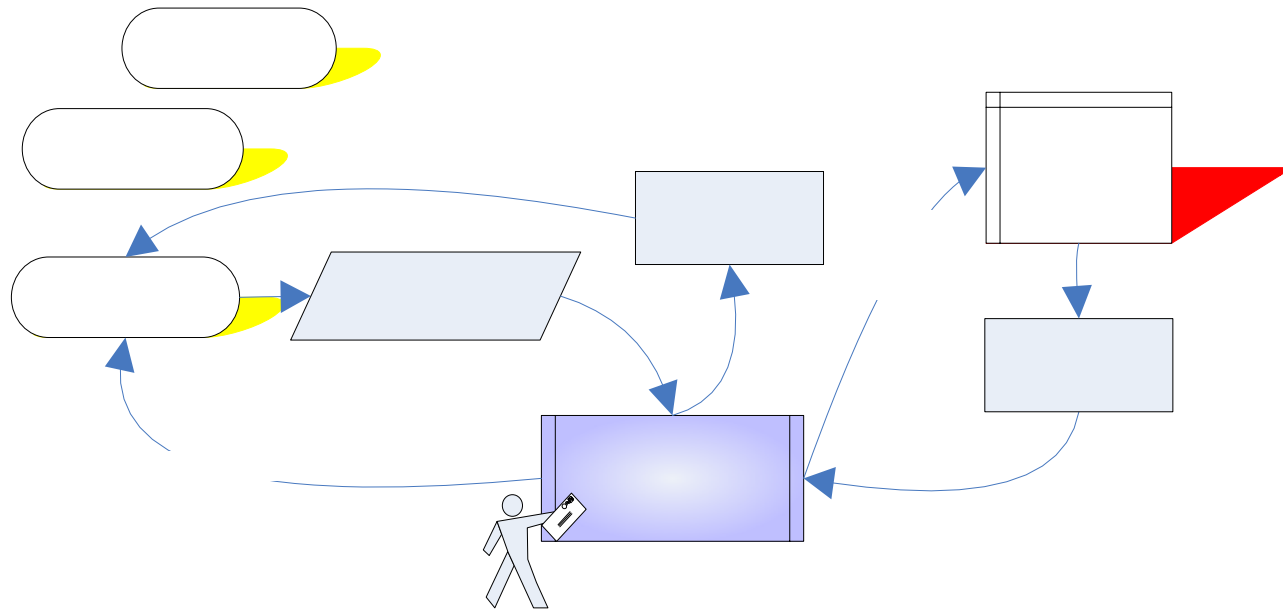
- ❑ **Servizi del Provider**
- ❑ **Servizi delle Amministrazioni**
- ❑ **Servizi di terze parti**

Accesso Multicanale



Sistema di autenticazione - schema

Con il sistema di autenticazione, gestita da un soggetto trusted è possibile perseguire l'obiettivo di ridurre l'impatto tecnologico presso le Amministrazioni che erogheranno servizi online.

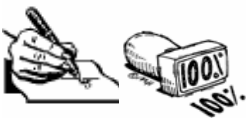


Sistema di autenticazione - passi

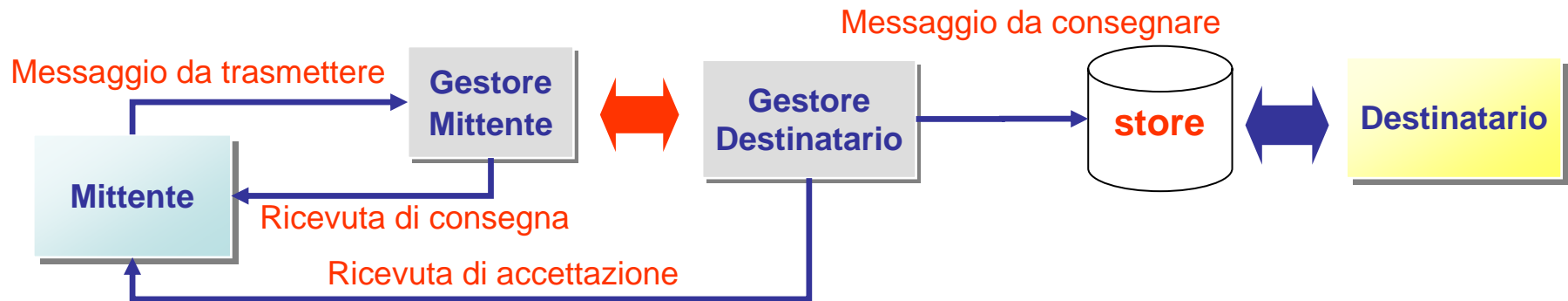
1. Il cittadino accede al sito dell'Amministrazione;
2. il sito dell'Amministrazione controlla che la risorsa sia protetta e re-indirizza verso il sistema gestito dal Provider per l'autenticazione;
3. il sistema provvede all'autenticazione del cittadino;
4. a seguito della corretta autenticazione il sistema del Provider provvede a generare l'asserzione di identità telematica;
5. Il sistema re-indirizza verso il sito dell'Amministrazione "chiamante" con il riferimento all'asserzione di identità;
6. l'Amministrazione, utilizzando il riferimento ricevuto, provvede a richiedere l'asserzione di identità telematica;
7. il sistema restituisce l'asserzione di identità telematica;
8. l'Amministrazione interpreta l'asserzione di identità e mette a disposizione la risorsa protetta.

Sottoscrizione: la Firma Elettronica Qualificata

La differenza tra firma autografa e firma digitale è che la prima è legata alla caratteristica fisica della persona che appone la firma, vale a dire la grafia, mentre la seconda al possesso di uno **strumento informatico e di un PIN di abilitazione**, da parte del firmatario.



Trasmissione: La Posta Elettronica Certificata



□ Certificazione della data di trasmissione.

A ciascuna trasmissione è apposto un riferimento temporale fornito dal servizio in formato leggibile dall'utente; tale **riferimento temporale** è **opponibile ai terzi**.

□ Certificazione dell'integrità della trasmissione telematica.

La ricevuta di avvenuta consegna può contenere anche la **copia completa del messaggio di posta elettronica certificata** consegnato secondo quanto specificato dalle regole tecniche.



Pagamenti: La porta dei pagamenti

pagamento online
dei bollettini
direttamente sui
portali di enti e
istituzioni dove il
servizio che richiede il
pagamento viene
erogato.

Il portale dell'AUTOMOBILISTA | Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti | Guide e servizi - Normativa - Patenti - Sicurezza stradale - Statistiche

utente: Maria Rossi (chiudi sessione) | Home | Cittadino | Utente professionale | Ente accertatore | Ufficio provinciale | Cerca

Pagamento bollettini

Pagamenti

- Veicoli
- Patenti
- Revisioni veicoli
- Collaudi
- Patentini cfp adr
- Navigazione
- Cpa
- Autotrasporto

Il tuo Carrello (0)

Tarifario pratiche

Guida al servizio

Pagamenti - Compila bollettini

In questa pagina sono visualizzati i bollettini relativi alla pratica selezionata compreso il bollettino d'urgenza (il pagamento di tale bollettino è a tua discrezione). Puoi pagarli tutti o selezionarne solo alcuni. Il primo bollettino è precompilato con i dati inseriti al momento della registrazione al portale, puoi compilare in automatico tutti i bollettini cliccando sul relativo bottone. Puoi inoltre inserire dati differenti a seconda se stai effettuando il pagamento a tuo nome o per un'altra persona.

Hai inoltre la possibilità di utilizzare la funzione Bollettini cumulativi, ma solo se rispetti le condizioni ad essi legate.

Pratica selezionata: Aggiornamento licenza per variazioni nella proprietà

Numero di bollettini: 1

Aggiornamento licenza per variazioni nella proprietà

Inserisci nel carrello cancella campi

CONTO CORRENTI POSTALI - Ricevuta di Accredito - BancoPosta

€ sul C/C n. 9001 di Euro 10,33

TD 674

Intestato a: **DIPARTIMENTO TRASPORTI TERRESTRI DIRITTI L 14 - 67**

Eseguito da:

Residente in:

CAP: Località:

Prov.:

< > < 674 >

Indietro
Aggiungi al Carrello

Compila bollettino

Il primo bollettino viene precompilato automaticamente con i dati forniti durante la registrazione. Puoi modificarli inserendo nuovi dati nei campi Eseguito da, Residente in, CAP, Località. Per procedere nel pagamento, dopo aver inserito tutti i dati e selezionato i bollettini, clicca sul bottone Inserisci nel carrello.

Opzioni

La funzione Compila come il bollettino sopra ti consente di utilizzare i dati inseriti nel Bollettino 1 anche nei bollettini successivi.

La funzione Cancella campi ti consente di cancellare i dati inseriti.

Bollettini cumulativi

Se rispetti le condizioni per effettuare un pagamento cumulativo (es. vuoi immatricolare più vetture a te intestate) puoi farlo cliccando su Bollettini cumulativi. Ti verrà presentata una pagina in cui saranno visualizzati i bollettini in cui il campo "valore" è compilabile. I dati inseriti in questo campo sono sotto la tua diretta responsabilità.

Bollettino d'urgenza

Il bollettino d'urgenza consente di sveltire l'iter di una pratica. Il pagamento di tale bollettino non è obbligatorio e va sempre verificata, contattando gli operatori del proprio ufficio provinciale DTT, la disponibilità del servizio di urgenza.



Grazie per l'attenzione